

Пациенты

Алгоритм записи и приема пациента (повторного / первичного)

Администратор:

Пациент пришел/звонит (не первичный):

1) Открываем предыдущие приемы, смотрим лечащего доктора и все комментарии к приемам!

2) Записываем к доктору, который лечил.

3) Записываем к другому доктору если:

а) требуется манипуляция, которую лечащий доктор не делает;

б) острая боль;

в) пациент настаивает на определенном дне/времени;

г) пациент просит поменять доктора (в этом случае, обязательно выясняем причину).

4) Обязательно пишем комментарий: чей пациент, почему именно к этому доктору и что у него случилось.

Особенности записи к докторам

1. По стандарту запись к врачам происходит по райдеру в Денте

2. Если пациент хочет увеличить время приема, то записываем на то время, которое .
пациент

3. Сообщаем доктору - пишем в вайбер и ставим задачу в Денте

4. Если доктор говорит сократить время то под ответственность доктора сокращаем
приема

Отправляем в вайбер и комментарии Дент "По вашей просьбе мы сократили время пр
ФИО пациента на дата и время время приема теперь составляет __ минут"

5. Если доктор не помнит пациента или не знает что делать с этим пациентом, то
администратор просит доктора подойти в КЦ и вместе прослушать звонок

Уникальный ID ответа: #1281

Опубликовал: : Алексей Данилов

Последние обновление: 2025-06-05 14:15