

Инструкции. Ресепшн

Формирование списка пациентов на 2 смену

Необходимо зайти в прогнозное расписание и выбрать кнопку в нижнем правом углу “Все врачи за день”

При выгрузке окна:

1. Проверить дату
2. Отметку на кнопке “Все”
3. Отметка на кнопке “Отображать время при печати”

Нажимаем на кнопку “**Инструкции. Ресепшн**”

Нажимаем на кнопку “ДА”

Далее переходим в документ Excel и совершаём следующие действия:

1. Удаляем строки с первой сменой (08:30-14:30)
 2. Удаляем строки до 15:00
 3. Удаляем пустые строки
 4. Удаляем строки без ФИО пациента
 5. Удаляем светло и темно-зеленые строки
 6. Удаляем врачей, которые работают только в первую смену
 7. Удалить столбцы с явк/нин, содержанием приема и цветом кабинета
- Нажимаем на кнопку “Печать” (кол-во экземпляров = кол-во администраторов в смену)

Уникальный ID ответа: #1308

Опубликовал: : Алексей Данилов

Последние обновление: 2025-02-26 16:38