

Инструкции. Касса

Внесение денежных средств в аванс

1. Выбираем пациента, у которого надо принять аванс. Правой кнопкой мыши нажимаем "Принять аванс".

2. Открывается информация о пациенте. Справа внизу нажимаем "Закреть".

3. В появившемся окне выбираем врача, на которого нужно принять аванс (если это необходимо) и тип услуг. Далее вносим сумму и выбираем тип оплаты (наличными или картой или СБП если пациент желает оплатить по QR коду, **касается терминала Тинькофф**).

4. В окне подтверждения, если все верно внесено, нажимаем "Да".

Инструкции. Касса

5. Далее еще раз подтверждаем, что хотим принять аванс. Нажимаем "Да".

6. После принятия платежа из Атола должен выйти чек. После этого в открывшемся окне, если чек распечатался, нажимаем "Да". После этого операция считается успешной.

ВАЖНО: Если у пациента есть долг, то выйдет окошко с фразой - "покрыть долги?". Нажимаем "нет". Тогда все деньги останутся в авансе. Если нажмем "да", то аванс рандомно спишется с позиций.

Уникальный ID ответа: #1220

Опубликовал: : Алексей Данилов

Последние обновление: 2025-03-26 13:30